REGULAMIN WYPOŻYCZANIA PODRĘCZNIKÓW, ĆWICZEŃ,

MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH W ZESPOLE SZKÓŁ
W STARYM BOJANOWIE

Podstawa prawna:

Ustawa z dn. 30 maja 2014r, o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2014r. poz. 811

1. Podręczniki i materiały edukacyjne przekazane Szkole w ramach dotacji celowej oraz podręczniki do nauczania zintegrowanego i języka angielskiego dla klas I-III szkoły podstawowej wprowadzone są na stan biblioteki szkolnej.

2. Szkoła nieodpłatnie wypożycza podręczniki uczniom.

3. Podręczniki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy. Należy je zwrócić do końca zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.

4. Szkoła poprzez wychowawców przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.

5. Rodzice zobowiązani są poświadczyć zapoznanie się z regulaminem
i odpowiedzialnością finansową za wypożyczone przez córkę/syna podręczniki. Dowodem będzie lista obecności ze spotkania z rodzicami z dnia, w którym został przedstawiony regulamin lub odebranie wiadomości w komunikatorze idziennik
z załączonym regulaminem.

6. Uczniowie mają obowiązek szanować wypożyczone podręczniki, chronić je przed zniszczeniem i zgubieniem (za zniszczenie uważa się: zalanie książki napojem, wszelkie trwałe plamy, wyrwaną lub podartą kartkę, rozerwanie książki, popisanie trwałe na książce).

7. Dodatkowe wyposażenie (np. płyty, mapy, plansze itp.) jest integralną częścią podręcznika i również wymaga zwrotu w stanie niezniszczonym. Zagubienie dodatkowego wyposażenia podręcznika traktowane jest, jako jego zniszczenie
i skutkuje koniecznością odkupienia całego podręcznika.

8. Podczas zwrotu podręczników do biblioteki wychowawca z bibliotekarzem oceniają ich stan, określają stopień zużycia.

9. Wraz ze zwrotem podręcznika na koniec roku szkolnego uczeń powinien uporządkować podręczniki, tj. usunąć wszystkie wpisy ołówka, podkleić, skleić
a następnie oddać do biblioteki szkolnej wszystkie wypożyczone podręczniki wraz z ich dodatkowym wyposażeniem (płyty, mapy, plansze itp.).

10. **Podręczniki należy przechowywać w okładce!** Nie wolno w nich niczego pisać ani zaznaczać. Dopuszcza się zaznaczenie ołówkiem pracy domowej.

11. Na bieżąco należy dokonywać drobnych napraw lub ewentualnej wymiany okładki.

12. Za zgubiony lub zniszczony podręcznik odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.

13. W celu uzyskania od rodziców rekompensaty finansowej za zniszczony, uszkodzony podręcznik Szkoła, wysyła do Rodzica wezwanie do uregulowania szkody-odkupienia zniszczonego podręcznika.

14. W przypadku braku zwrotu wypożyczonych podręczników lub braku odkupienia zniszczonych podręczników szkoła sprawę może skierować na drogę postępowania sądowego.

15. Uczeń opuszczający szkołę zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonych podręczników.